Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Acámbaro, Guanajuato

HOMOCLAVE	AC -IF - 03	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	20/01/2022

RE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

PUESTOS /DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, LUCRATIVOS, A BENEFICIO, CIRCOS, OBRAS DE TEATRO, ET

e oficial e información a la ciudadanía en general, para otorgar el permiso.

ALIDAD.

cial

DAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

lo 11, de la Ley de Ingresos del Municipio de Acámbaro, Gto. 2022.

CRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

citud del ciudadano (a).

PASOS	
a la Oficina de Inspección y Fiscalización	General la Orden de Pago.
no. 417-118-03-00 * 134	Pagar en la Caja de ingresos de la Tesorería Municipal.
acionacambaro@gmail.com	

CRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALID CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑAL DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
Urbana, únicamente datos del evento.	Delegaciones del Municipio, si es el caso.
Rural, contar con la anuencia del Delegado Municipal, original y	

ECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

o Libre.

K PARA DESCARGA DE FORMATO.	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
No Aplica	

I CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

nde del Asunto a tratar.

TOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

MBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
FERNANDO LÓPEZ ARCOS	417 118 03 00 ext. 134	fiscalizacionacambaro@gmail.com

ZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O CIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
De inmediato	Afirmativa Ficta	NO	Negativa Ficta	SI
ZO DE PREVENCION POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.			2 Días.	

I.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA E CÁLCULO.	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO
7% Boletaje o Estimativo	Directo en la caja de Tesorería Municipal

II. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

epende del Asunto a tratar.

V. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

epende del Asunto a tratar.

/. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

EPENDENCIA O ENTIDAD	Presidencia Municipal.
REA O DEPARTAMENTO	Inspección y Fiscalización
OMICILIO (S)	Av. Hidalgo #373, Int. 7, Centro, Acámbaro, Gto.

VI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

e lunes a viernes de 8:30 a 16:00 horas.

VII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

OMICILIO (S)	Hidalgo #373, Int. 7, Col. Centro, Acámbaro, Gto.
ELEFONO (S)	417 118 03 00 Ext. 134.
ORREO ELECTRÓNICO (S)	fiscalizacionacambaro@gmail.com

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Inspección y Fiscalización	417 118 03 00 * 134	fiscalizacionacambaro@gmail.c

VIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMIT ERVICIO.

ello de Recibido (en su caso).

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR	SELLO DE LA DIRECCIÓN.
C. FERNANDO LÓPEZ ARCOS JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN Y FISCALIZACIÓN	DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y FISCALIZACION ACAMBARO GTO